

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красногорская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

30.08.2022г.

№ 76

с. Красногорское

О закреплении наставнических пар

В соответствии с дорожной картой (планом мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Красногорская СОШ», утвержденной приказом от 23.05.2022 № 51

п р и к а з ы в а ю:

1. Закрепить с «01» сентября 2022 г. по «30» июня 2022 г. наставнические пары:

наставник	наставляемый
Попова Татьяна Васильевна, учитель начальных классов	Хватко Виктория Владимировна, учитель начальных классов филиала
Букреева Светлана Анатольевна, учитель русского языка и литературы	Котова Ирина Сергеевна, учитель русского языка и литературы
Хренова Наталья Валерьевна, учитель математики	Глухова Галина Андреевна, учитель математики
Тупикина Юлия Петровна, учитель биологии	Трофимов Антон Олегович, учитель географии
Спицын Сергей Иванович, учитель физкультуры	Доровских Артем Вячеславович, учитель физкультуры

Основание: согласие Поповой Т.В., согласие Хватко В.В.;
согласие Букреевой С.А., согласие Котовой И.С.;
согласие Хреновой Н.В., согласие Глуховой Г.А.;
согласие Тупикиной Ю.П., согласие Трофимова А.О.;
согласие Спицына С.И., согласие Доровских А.В.

2. Утвердить персонализированные программы наставничества на 2022-2023 учебный год
3. Куратором наставнических пар назначить – Шевнину Е.А., заместителя директора по УВР.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Красногорская
средняя общеобразовательная школа»

Е.И.Дайбов

С приказом ознакомлен:

Согласие наставника на выполнение наставнических обязанностей

Я _____,

ФИО

даю согласие на участие в программе наставничества, реализуемой в МБОУ «Красногорская СОШ», соглашаюсь с нижеследующими условиями и обязуюсь:

- руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, региональными и локальными нормативными правовыми актами образовательной организации при осуществлении наставнической деятельности;
- находиться во взаимодействии со всеми структурами образовательной организации, осуществляющими работу с наставляемым по программе наставничества (педагог-психолог, куратор и пр.);
- осуществлять включение молодого/начинающего специалиста в общественную жизнь коллектива, содействовать расширению общекультурного и профессионального кругозора, в т.ч. и на личном примере;
- создавать условия для созидания и научного поиска, творчества в педагогическом процессе через привлечение к инновационной деятельности; - содействовать укреплению и повышению уровня престижности педагогической деятельности, организуя участие в мероприятиях для молодых/начинающих педагогов различных уровней (профессиональные конкурсы, конференции, форумы и др.);
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической деятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер дисциплинарного воздействия;
- рекомендовать участие наставляемого в профессиональных школьных, муниципальных, региональных и федеральных конкурсах, оказывать всестороннюю поддержку и методическое сопровождение;
- привлекать для оказания помощи наставляемому других педагогических работников образовательной организации с их согласия;
- знакомиться в установленном порядке с материалами личного дела наставляемого или получать другую информацию о лице, в отношении которого осуществляется наставничество;
- обращаться с заявлением к руководителю образовательной организации с просьбой о сложении с меня обязанностей наставника;
- осуществлять мониторинг деятельности наставляемого в форме личной проверки выполнения заданий.

Дата _____ Подпись _____

Согласие работника на закрепление за ним наставника

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество работника, занимаемая им должность с названием организации)

даю свое согласие на участие в программе наставничества, реализуемой в МБОУ «Красногорская СОШ» и закрепление за мной с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в качестве наставника _____,
(фамилия, имя, отчество наставника, занимаемая им должность с названием организации)

и обязуюсь:

- изучать Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные федеральные, региональные, муниципальные и локальные нормативные правовые акты, регулирующие образовательную деятельность, деятельность в сфере наставничества педагогических работников;
- реализовывать мероприятия плана персонализированной программы наставничества в установленные сроки;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- знать обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, основные направления профессиональной деятельности, полномочия и организацию работы в образовательной организации;
- выполнять указания и рекомендации наставника по исполнению должностных, профессиональных обязанностей;
- совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного исполнения должностных обязанностей;
- устранять совместно с наставником допущенные ошибки и выявленные затруднения;
- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе;
- учиться у наставника передовым, инновационным методам и формам работы, строить свои взаимоотношения с педагогами школы.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(дата оформления согласия) (подпись и расшифровка подписи работника)