

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол № 7
от «7» апреля 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзный комитет МБОУ
«Красногорская СОШ»
Протокол № 7
от «31» марта 2014

УТВЕРЖДЕНО
Приказ МБОУ
«Красногорская СОШ»
№25
от «7» апреля 2014г.

Положение о портфолио педагогического работника

1. Общие положения

1.1. **Портфолио педагогического работника** - это способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения развития педагога, объективной оценки его компетентности.

Портфолио педагогического работника — индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания, развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период.

Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и предметов преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессионального уровня, является основанием для аттестации педагогического работника.

1.2. **Цель портфолио** – мотивация учителя на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетентности.

Портфолио служит для решения следующих педагогических задач:

- поддерживать и стимулировать педагогическую мотивацию учителей;
- способствовать формированию качественного образовательного продукта образовательного учреждения;
- формировать умения отслеживать и гордиться своими успехами в конкурентной среде.

Представленные материалы рассматриваются как свидетельства профессионализма педагога.

1.3. Портфолио заполняется работником самостоятельно в соответствии с данным положением.

1.4. Портфолио учителя основывается на принципах **системности и достоверности**.

1.5. Портфолио обеспечивает накопление информации необходимой учителю для:

- заполнения оценочного листа для получения стимулирующих выплат;
- прохождения аттестации;
- представления к государственным наградам;
- представления к различным видам поощрения по итогам учебного года.

При переходе в иное образовательное учреждение оно может выполнять функции рекомендаций (рекомендательного письма) или сопровождающих материалов.

2. Структура портфолио

Портфолио учителя имеет следующую структуру:

Титульный лист

Общие сведения о педагоге

Раздел 1 Успешность образовательной деятельности

Раздел 2 Успешность внеурочной работы (проводимой за рамками функционала классного руководителя

Раздел 3 Результативность научно-методической деятельности

Раздел 4 Результативность коммуникативной деятельности учителя

Раздел 5 Инновационная деятельность

Раздел 6 Дополнительные материалы (по усмотрению учителя).

3. Деятельность учителя по созданию портфолио

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе. Портфолио оформляется в виде архивного файла для хранения документов (папке-накопителе), на каждый год формируется отдельная папка.

Портфолио

Ф.И.О.

должность

«Общие сведения об учителе»

1. ФИО, год рождения учителя.
2. Образование (что и когда окончил (а), полученная специальность и квалификация по диплому).
3. Общий трудовой и педагогический стаж.
4. Педагогический стаж работы в данном образовательном учреждении.
5. Повышение квалификации (название структур, в которых прослушаны курсы; год и месяц, проблематика курсов). (Копии документов подтверждающих прохождение курсов прилагаются)
6. Аттестация работника (дата последней аттестации, присвоенная категория, № приказа)
7. Копии документов подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней.
8. Информация о государственных, краевых, муниципальных, школьных наградах, грамотах и благодарственных письмах.
9. Тема индивидуального педагогического исследования, тема самообразования (материалы, раскрывающие основные концептуальные подходы учителя или данные об авторских коллективах, подходы которых используются учителем в его педагогической деятельности).
10. Участие в работе методического объединения, проблемной группы, временной творческой группы (темы выступлений, открытых уроков, семинаров и т.д.)

**Раздел 1 «Успешность образовательной деятельности»
(Критерий 1 Положения об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности учителя)**

№ критерия	Показатель	Схема расчета
К 1.1	Материалы, характеризующие результаты освоения обучающимися образовательных программ и сформированность у них ключевых компетенций по преподаваемым учителем предметам.	<i>Процент качества знаний по предметам данного учителя, заверенный зам. директора по УВР (Количество обучающихся, получивших по предметам оценки «4» и «5» на конец предыдущего учебного года / численности обучающихся.)</i>
К 1.2.1	Сформированность УУД	<i>Доля обучающихся у которых сформирована оценочная самостоятельность (число обучающихся у которых сформирована оценочная самостоятельность к общему числу обучающихся в классе — по мониторингу)</i>
К 1.2.2		<i>Доля обучающихся у которых сформирована умение работать с учебной информацией (число обучающихся у которых сформирована умение работать с учебной информацией к общему числу обучающихся в классе — по мониторингу)</i>
К 1.3.1	Результативность образовательной деятельности учителя по независимой внешней оценке выпускников начального, основного, среднего уровней образования (4,9,11 классы)	<i>Количество обучающихся — выпускников начального, основного, среднего уровней образования в классах данного учителя, получивших на ГИА — 9,11 или иной независимой аттестации результаты (в баллах) выше средних по району (краю)/ количеству обучающихся, участвующих в аттестации по данному предмету у данного учителя на определенной ступени обучения (данные должны быть заверены зам директора по УВР).</i>
К 1.3.2	Объективность оценки учебной деятельности	<i>Количество обучающихся — выпускников начального, основного, среднего уровней образования в классах данного учителя, подтвердивших текущие оценки результатами ГИА -9,11или иной независимой аттестации результаты (в баллах) выше средних по району (краю)/ количеству обучающихся, участвующих в аттестации по данному предмету у данного учителя на определенной ступени обучения (данные должны быть заверены зам директора по УВР).</i>

Приложение 1 - документы, подтверждающие Раздел 1 «Успешность образовательной деятельности» (каждый документ пронумеровать номером того критерия, который он подтверждает)

**Раздел 2 «Успешность внеурочной работы»
(проводимой за рамками функционала классного руководителя)
(Критерий К2 Положения об оценке эффективности и качества профессиональной
деятельности учителя)**

К 2.1.	Заинтересованность обучающихся в дополнительном изучении предмета	<i>Количество обучающихся, посещающих предметный факультатив, элективный курс, кружок по предмету к общему количеству обучающихся по данному предмету у данного учителя (расчет по классам или параллелям)- (данные должны быть заверены зам директора по УВР).</i>				
К 2.2.	Степень вовлеченности обучающихся в социально-ориентированные или исследовательские проекты, сопряженные с предметом (тематика учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету, результативность участия)	<i>Количество и качество проектов обучающихся по предмету (Указать: тему проекта, где представлен, результат (данные должны быть заверены зам директора по УВР).</i>				
К 2.3.	Степень вовлеченности обучающихся в социально-ориентированные или исследовательские проекты, не сопряженные с предметом (тематика учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету, результативность участия)	<i>Количество и качество проектов обучающихся не сопряженных с предметом и инициируемые учителем (Указать: тему проекта, где представлен, результат (данные должны быть заверены зам директора по УВР) данные должны быть заверены зам директора по УВР).</i>				
К 2.4.	Выступление обучающихся на научно-практических конференциях/форумах разного уровня по предмету	<i>Документальное подтверждение выступления обучающихся в форумах разного уровня (протоколы, приказы и др.)</i>				
К 2.5.	Вовлеченность слабоуспевающих обучающихся в дополнительную работу по предмету (при наличии утвержденного графика индивидуальных консультации по предмету)	<i>Количество обучающихся, успевающих не более, чем на оценку «удовлетворительно» по предмету, вовлеченных в <u>систематическую дополнительную подготовку по предмету с учителем/ количеству обучающихся, имеющих удовлетворительные и неудовлетворительные оценки по данному предмету у данного учителя - (данные должны быть заверены зам директора по УВР).</u></i>				
К 2.6.1	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и др. (приказы, протоколы, подтверждающие участие).	<i>Наличие обучающихся - победителей или призеров предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров, спортивных соревнований и т.п. - (данные должны быть заверены зам директора по УВР).</i>				
К 2.6.2	Участие школьников в краевых, всероссийских, международных конкурсах (лауреаты, дипломанты, включены в 10-ку лучших (по протоколам или приказам)	Список участников, с указанием результата участия. <table border="1" data-bbox="831 1733 1465 1805"> <tr> <td data-bbox="831 1733 938 1805">ФИО</td> <td data-bbox="938 1733 1142 1805">Наименование конкурса</td> <td data-bbox="1142 1733 1249 1805">Результат</td> <td data-bbox="1249 1733 1465 1805">Подтверждающий документ</td> </tr> </table>	ФИО	Наименование конкурса	Результат	Подтверждающий документ
ФИО	Наименование конкурса	Результат	Подтверждающий документ			

Приложение 2 - документы, подтверждающие Раздел 2 «Успешность внеурочной работы» (каждый документ пронумеровать номером того критерия, который он подтверждает)

**Раздел 3 «Результативность научно-методической деятельности»
(Критерий 3 Положения об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности учителя)**

К 3.1.1	Обобщение опыта на соответствующем уровне (выступление на конференциях, педсоветах, публикации)	<i>Документальное подтверждение участия в статусе докладчика</i>
К 3.1.2	Руководство педагогической практикой (отзыв студента-практиканта)	<i>Приказ о назначении руководителем педагогической практики, либо отзыв студента-практиканта, либо анализ работы со студентом.</i>
К 3.1.3	Шефство-наставничество (отзыв молодого специалиста, анализ работы, результативность)	<i>Анализ деятельности шефской пары, отзыв молодого специалиста.</i>
К 3.2.	Участие в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах	<i>Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера профессиональных конкурсов различного уровня, экспертные заключения на публикации в профессиональных сетевых сообществах</i>
К 3.3.	Эффективное использование учебно-лабораторного, учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе	<i>Анализ использования оборудования</i>

Приложение 3 - документы, подтверждающие Раздел 3 «Результативность научно-методической деятельности» (каждый документ пронумеровать номером того критерия, который он подтверждает)

**Раздел 4 «Результативность коммуникативной деятельности учителя»
(Критерий 4 Положения об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности учителя)**

К 4.1	Результаты анкетирования родителей (законных представителей), обучающихся	<i>Количество родителей или обучающихся, положительно оценивших деятельность учителя за период / общему количеству опрошенных - (данные должны быть заверены зам директора по УВР и ВР).</i>
----------	---	--

Приложение 4 - документы, подтверждающие Раздел 4 «Результативность коммуникативной деятельности учителя» (каждый документ пронумеровать номером того критерия, который он подтверждает)

**Раздел 5 Инновационная деятельность
(Критерий 5 Положения об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности учителя)**

Критерии 5.1 Внедрение современных образовательных технологий		
К 5.1.1	Эффективное использование педагогическим работником педагогических технологий, реализующих системно-деятельностный подход	<i>Положительная динамика метапредметных результатов школьников (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР): мотивация учебной деятельности; умение работать с разными видами учебных текстов; умение организовывать самостоятельную учебную деятельность; умение работать в малых группах</i>
К	Использование педагогическими	<i>Система оценки метапредметных и</i>

5.1.2	работниками системы оценки планируемых образовательных результатов в соответствии с ФГОС	<i>предметных результатов осуществляется с использованием: уровневого подхода; иного вида оценивания, отличного от 5-бального подхода; бинарного оценивания; комплексного подхода (метапредметные и предметные результаты); инструментов оценки метапредметных умений учащихся; организации самооценки учащихся. (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.1.3	Развитие системы поддержки сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учащихся (портфолио учащегося, класса, в том числе электронное) и его анализ	<i>50 % учащихся имеют регулярно обновляемое портфолио; 75 % учащихся имеют регулярно обновляемое портфолио; 100 % учащихся класса имеют регулярно обновляемое портфолио (аналитическая информация, подтвержденная зам. директора по ВР)</i>
К 5.1.4	Эффективное использование компьютерного, цифрового оборудования	<i>Эффективное использование ИКТ-оборудования и сети Интернет на основании данных регионального мониторинга: достаточный уровень; высокий уровень (информация, подтвержденная зам. директора по ИКТ)</i>
К 5.1.5	Эффективное применение в деятельности педагогического работника АИС «Сетевой край. Образование».	<i>Ведение электронного журнала (текущие, промежуточные и итоговые оценки, темы уроков, домашнее задание); сетевое взаимодействие через АИС с учащимися, родителями. (аналитическая информация, подтвержденная зам. директора по ИКТ)</i>
К 5.1.6	Реализация педагогическим работником образовательной организации образовательных программ в сетевых формах	<i>участие в рабочих группах по обеспечению условий для реализации образовательных программ в сетевых формах; разработка и реализация рабочей программы, которая реализуется в сетевых формах (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.1.7.	Применение современных психолого-педагогических технологий, обеспечивающих реализацию требований ФГОС ООО	<i>применение и распространение в профессиональной среде на школьном и муниципальном уровнях; применение и распространение в профессиональной среде на краевом уровне (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР или ВР)</i>
К 5.1.8	Привлечение школьников к проектной и исследовательской деятельности	<i>руководство научным обществом учащихся; разработка и реализация программ,</i>

		<p><i>направленных на развитие проектной и исследовательской деятельности школьников; результаты участия школьников в конференциях и конкурсах:</i></p> <p><i>увеличение доли участников по сравнению с предыдущим периодом;</i></p> <p><i>сохранение доли победителей и призеров по сравнению с предыдущим периодом на муниципальном уровне;</i></p> <p><i>увеличение доли победителей и призеров по сравнению с предыдущим периодом на краевом уровне</i></p> <p><i>(аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i></p>
Критерий 5.2. Достижение эффектов и результатов внедрения ФГОС		
К 5.2.1	Эффективное взаимодействие педагогического работника с родительской общественностью	<p><i>по итогам ежегодного анкетирования родителей:</i></p> <p><i>уровень информированности родителей о реализации ФГОС не менее 75% или имеет позитивную динамику;</i></p> <p><i>организован совместный с родителями анализ результатов ФГОС;</i></p> <p><i>обеспечено участие родителей в оценке образовательных результатов учащихся;</i></p> <p><i>созданы условия (площадки) для демонстрации родителям образовательных результатов учащихся (творческие отчеты, школьные газеты, конкурсы, презентации портфолио и др.);</i></p> <p><i>совместно с родителями разработаны информационные продукты о результатах ФГОС (фильм, плакат, буклет, статья и др.)</i></p> <p><i>(аналитическая информация, подтвержденная зам директора по ВР)</i></p>
К 5.2.2.	Качество разработанной рабочей программы учебного предмета	<p><i>направленность на достижение предметных, метапредметных и личностных результатов;</i></p> <p><i>направленность на обеспечение контроля и оценки предметных и метапредметных результатов;</i></p> <p><i>направленность на реализацию системно-деятельностного подхода в части методики преподавания</i></p> <p><i>(аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i></p>
К 5.2.3.	Качество достигаемых образовательных результатов обучающихся (при обучении предмету педагог обеспечивает достижение предметных, метапредметных, личностных образовательных результатов)	<p><i>позитивная динамика освоения обучающимися универсальных учебных действий;</i></p> <p><i>позитивная динамика числа обучающихся, выполнивших самостоятельно образовательные проекты по предмету.</i></p> <p><i>(аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i></p>
Критерий 5.3. Обеспечение 100 % охвата внеурочной деятельностью школьников,		

обучающихся по ФГОС общего образования		
К 5.3.	Обеспечение условий для организации внеурочной деятельности школьников	<p><i>педагогическим работником разработана и реализуется программа внеурочной деятельности;</i></p> <p><i>педагогическим работником обеспечивается стабильный состав учащихся или позитивная динамика охвата учащихся проводимыми занятиями внеурочной деятельностью;</i></p> <p><i>педагогическим работником обеспечивается высокий уровень удовлетворенности родителей внеурочной деятельностью по данным опроса (анкетирования); программа внеурочной деятельности реализуется с помощью нелинейного динамического расписания;</i></p> <p><i>программа внеурочной деятельности реализуется через взаимодействие с социальными партнерами (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по ВР)</i></p>
Критерий 5.4. Проведение методических и иных мероприятий в рамках инновационной инфраструктуры		
К 5.4.1	Эффективная деятельность педагогического работника по направлению деятельности инновационной площадки или краевого пилотного проекта	<p><i>участие педагогического работника в составе рабочей группы по направлению инновационной деятельности;</i></p> <p><i>участие педагогического работника в разработке и реализации программы стажерской практики;</i></p> <p><i>обобщение и распространение успешного опыта по теме инновационной деятельности (пилотного проекта):</i></p> <p><i>на муниципальном уровне</i></p> <p><i>на краевом уровне;</i></p> <p><i>на федеральном уровне; методические материалы педагога размещены на сайте школы</i></p> <p><i>(аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i></p>
К 5.4.2.	Эффективная работа в методическом объединении педагогов в рамках инновационной тематики	<p><i>участие в экспертных работах (рабочие программы, педагогическая деятельность учителей, методические разработки и др.);</i></p> <p><i>проведение мастер-классов, открытых уроков, занятий по внеурочной деятельности, родительских собраний и др.;</i></p> <p><i>руководство инновационным проектом</i></p> <p><i>(аналитическая информация, подтвержденная зам директора по ВР)</i></p>
К 5.4.3	Наличие функционирующего, обновляемого сайта (страницы на официальном школьном и иных профессиональных сайтах, сайтах	<p><i>сайт успешно функционирует, регулярно обновляется (не реже 2-3 раз в месяц), на нем опубликована вся необходимая информация;</i></p> <p><i>сайт успешно функционирует, регулярно</i></p>

	профессиональных сообществ) под руководством педагога по реализации проектной деятельности	<i>обновляется (не реже 4-5 раз в месяц), является источником информационно-методических материалов для учащихся, педагогов, способом обмена информацией и опытом (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по ИКТ)</i>
Критерий 5.5. Развитие сетевого взаимодействия с организациями дошкольного, дополнительного, общего и профессионального образования		
К 5.5.1	Организация педагогическим работником взаимодействия в рамках школьного округа с дошкольными образовательными организациями	<i>осуществляет взаимодействие с дошкольными организациями: участие педагога в совместных методических мероприятиях по вопросам преемственности; проведение совместных мероприятий с дошкольниками (праздников, дней от крытых дверей, концертов и др.); участие и проведение информационных мероприятий (собраний, встреч и др.) для родителей воспитанников дошкольных организаций (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.5.2	Эффективная деятельность педагогического работника в рамках школьного округа в методической работе	<i>выступление с опытом работы на методических мероприятиях школьного округа (семинары, конференции, круглые столы, мастер-классы и др.): 1 мероприятие в год; 2-3 мероприятия в год руководство методическим объединением или творческой группой на уровне: школьного округа; муниципальном уровне; краевом уровне (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.5.3	Эффективная деятельность педагогического работника в рамках школьного округа в совместных мероприятиях для учащихся округа	<i>участие в организации и проведении мероприятий для учащихся школьного округа (конференции, конкурсы, соревнования, выставки, сетевые проекты, в том числе дистанционные и др.): 1 мероприятие в год; 2-3 мероприятия в год (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.5.4	Эффективное участие педагогического работника в развитии сетевых форм взаимодействия (например: сетевое профильное, углубленное обучение, проведение лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии)	<i>организация и проведение занятий с учащимися других образовательных организаций: 1 организация; 2 организации; 3 и более организаций (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>

К 5.5.5	Реализация педагогическим работником образовательной организации образовательных программ, в том числе дополнительных образовательных программ, в сетевых формах	<i>участие в рабочих группах по обеспечению условий для реализации образовательных программ в сетевых формах; разработка и реализация рабочей программы, которая реализуется в сетевых формах (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.5.6	Предоставление материально-технических ресурсов	<i>эффективное использование учебно-лабораторного оборудования (УЛО) для предметных кабинетов физики, химии, биологии на основании договора без возмездного использования в рамках школьного округа: достаточный уровень; высокий уровень (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.5.7	Развитие социального партнерства в соответствии с рабочими учебными программами (связь с предметом преподавания)	<i>Эффективное взаимодействие с социальными партнерами с 1 организацией с 2-3 организациями более 3 организаций (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>

Критерий 5.6. Соответствие результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций в форме ЕГЭ и ОГЭ среднекраевым показателям

К 5.6.1	Средний балл результатов ЕГЭ обучающихся по предмету в текущем учебном году (методика расчета: $V_{ср} = \sum \text{Винд}/N$, где Винд – индивидуальный тестовый балл каждого учащегося ОО за ЕГЭ по предмету в текущем году; N – количество учащихся ОО, сдававших ЕГЭ по предмету в текущем году)	<i>значение среднего балла по предмету выше среднего значения по муниципалитету; значение среднего балла по предмету выше среднекраевого значения (информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.6.2	Средний балл результатов ОГЭ обучающихся образовательной организации по предмету в текущем учебном году (методика расчета: $V_{ср} = \sum \text{Винд}/N$, где Винд – индивидуальный балл каждого обучающегося ОО за ОГЭ по предмету в текущем году; N – количество учащихся ОО, сдававших ОГЭ по предмету в текущем году)	<i>значение среднего балла по предмету выше среднего значения по муниципалитету; значение среднего по предмету выше среднекраевого значения (информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.6.3	Доля учащихся, получивших по предмету по результатам ОГЭ отметки «4» и «5»	<i>40 %-49 % обучающихся; 50 %-59 % обучающихся; 60 %-75 % обучающихся; более 75 % обучающихся (информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>

Критерий 5.6. Положительная динамика доли старшеклассников (10-11 классы), обучающихся по профильным образовательным программам

К 5.6.1	Доля обучающихся, сдавших ОГЭ (по выбору) в соответствии с будущим профилем обучения	<i>до 10 % 9-классников; 11 %-20 % 9-классников; 21 %-30 % 9-классников; более 30 % 9-классников (информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.6.2	Доля обучающихся, сдавших ЕГЭ (по выбору) в соответствии с профилем обучения	<i>до 20 % выпускников; 21 %-49 % выпускников; 50 %-79 % выпускников; более 80 % выпускников (информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.6.3	Доля старшеклассников (10-11 классы), обучающихся по профильным образовательным программам, сдавших ЕГЭ (по выбору) в соответствии с профилем обучения	<i>достижение среднего показателя по муниципальному району/городскому округу по предмету; превышение среднего показателя по муниципальному району/городскому округу по предмету; достижение среднекраевого показателя по предмету; превышение среднекраевого показателя по предмету (информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.6.4.	Эффективное участие педагогического работника в развитии сетевых форм взаимодействия (например: сетевое профильное, проведение занятий для обучающихся других образовательных учреждений по профильным предметам)	<i>организация и проведение занятий с учащимися других образовательных организаций: 1 организация; 2 организации; 3 и более организаций выступление на научно – практических семинарах, конференциях, круглых столах, мастер-классов в рамках сетевого взаимодействия. (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.6.5	Наличие функционирующего, обновляемого персонального сайта педагога по реализации профильных образовательных программ (страницы на официальном школьном и иных профессиональных сайтах, сайтах профессиональных сообществ)	<i>сайт успешно функционирует, регулярно обновляется (не реже 2-3 раз в месяц, на нем опубликована вся необходимая информация; сайт успешно функционирует, регулярно обновляется (не реже 4-5 раз в месяц), является средством общения для детей, педагогов, родителей, способом обмена информацией и опытом (информация, подтвержденная зам директора по ИКТ)</i>
Критерий 5.7. Положительная динамика доли школьников, участвовавших в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников, в региональном туре всероссийской олимпиады школьников		
К 5.7.1	Доля обучающихся по программам общего образования, участвующих во всероссийской олимпиаде школьников	<i>увеличение доли школьников, принявших участие в ВОШ: в региональном этапе</i>

	(ВОШ)	<i>увеличение доли школьников, ставших победителями и призерами в ВОШ: в муниципальном этапе; в региональном этапе (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>
К 5.7.2	Доля обучающихся по программам общего образования, участвующих, победителей и призеров в олимпиадах и конкурсах различного уровня: дистанционные конкурсы и марафоны по биологии, географии, математике; региональная историко-краеведческая конференция школьников Алтайского края; региональная олимпиада младших школьников «Вместе – к успеху!»; краевой химический турнир «Индиго»; летние учебно-тренировочные сборы по физике, химии, математике; краевая олимпиада по робототехнике; краевой конкурс для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая»; краевая олимпиада школьников, обучающихся в объединениях дополнительного образования эколого-биологической направленности; региональный конкурс «ИКТО»; краевой этап дельфийских игр; краевой этап спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»; краевой этап спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»	<i>увеличение доли участников в олимпиадах и конкурсах различного уровня по сравнению с предыдущим периодом; сохранение доли победителей и призеров в олимпиадах и конкурсах различного уровня по сравнению с предыдущим периодом; дополнительно-увеличение доли победителей и призеров в олимпиадах и конкурсах различного уровня по сравнению с предыдущим периодом на: до 40 %; 41 % и более (аналитическая информация, подтвержденная зам директора по УВР)</i>

Раздел 6 Дополнительные материалы (по усмотрению учителя):

Сертификаты
Свидетельства
Грамоты
Дипломы
Отзывы
Рецензии

Копии публикаций, методических разработок наиболее значимых мероприятий, уроков и т.д.

Приложение 5 - документы, подтверждающие Раздел 5 «Инновационная деятельность» (каждый документ пронумеровать номером того критерия, который он подтверждает)